

**ANEKS DO UMOWY O SPRAWOWANIE OPIEKI W PRZEDSZKOLU JĘZYKOWYM
ORBI CENTRUM ANIMUS PRZEMYSŁAW WALKOWIAK**

DOTYCZY: PRZYGOTOWYWANIA KANAPEK PRZEZ RODZICA

Zawarty w Lesznie, w dniu, pomiędzy

Dyrektorem Generalnym Przedszkola Językowego Orbi Centrum Animus Przemysław Walkowiak
w Lesznie, przy ulicy Artura Grottgera 35 tel.: 661747261, e-mail:
przemyslaw.walkowiak@przedszkoleorbi.pl

Zwany dalej Przedszkolem

a

Panem/Panią

zamieszkałym/ą

legitymującym/ą się dowodem osobistym seria numer

telefon: (mama) (tata) (dom),

adres e-mail:,

rodzicami (prawnymi opiekunami), zwanymi dalej Rodzicami dziecka:

.....

(imię i nazwisko dziecka)

o następującej treści:

§ 1

Zgodnym postanowieniem Stron, wprowadza do treści Umowy o sprawowanie opieki
w Przedszkolu Językowym Orbi Centrum Animus Przemysław Walkowiak w roku szkolnym
2024/2025 następujące zmiany:

1) w § 3 dodaje się pkt 6 o treści:

*Zapewnienia Rodzicom, gdy złożą taką pisemną dyspozycję, możliwości odebrania i
przechowania artykułów żywnościowych przygotowanych samodzielnie przez Rodziców lub
przez Rodziców zakupionych dla dziecka celem ich spożycia przez dziecko w Przedszkolu -
przechowania*

*w wyznaczonym miejscu w lodówce w siedzibie Przedszkola – na zasadach określonych w § 4 pkt
11 umowy.*

2) w § 4 dodaje się pkt 11 o treści:

*Złożenia pisemnej dyspozycji w razie chęci skorzystania z możliwości przechowania artykułów
żywnościowych przygotowanych samodzielnie przez Rodziców lub przez Rodziców zakupionych
dla dziecka celem ich spożycia przez dziecko w Przedszkolu oraz stosowania się do, związanych z
wyżej wskazaną dyspozycją, poniższych zasad:*

- przekazywane artykuły żywnościowe są świeże/przydatne do spożycia przez dziecko (tj. nie upłynął termin ważności, a w przypadku produktów, które nie mają oznaczenia terminu ważności – zostały wytworzone/zakupione nie później niż 3 dni przed przekazaniem Przedszkolu, a w przypadku pieczywa – nie później niż 24 godziny). W razie wątpliwości co do świeżości/przydatności do spożycia artykułu przez dziecko personel Przedszkola może odmówić jego wydania dziecku. Przedszkole nie odpowiada za stan nieprzydatności do spożycia artykułu, stan nieprzydatności który nie jest widoczny gołym okiem (np. zainfekowanie drobnoustrojami).

- przekazywane mogą być jedynie artykuły wskazane w § 1 pkt 1-18 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz.U. z 2016 r. poz. 1154 ze zm.). W szczególności zakazuje się przekazywania artykułów: zawierających czekoladę, słodczy, słodkiego pieczywa, artykułów typu fast-food.

Dodatkowo zakazuje się przekazywania artykułów, które:

- grożą zadławieniem - małe, okrągłe elementy żywnościowe,

-orzechy,

-winogrona,

-pomidorki koktajlowe,

-parówki, kabanosy – tylko przekrojone na mniejsze kawałki,

-produkty wysoko przetworzone,

-produkty w proszku,

-oraz wszelkie inne nie wymienione w niniejszym aneksie produkty alergizujące mogące zagrażać bezpieczeństwu naszych podopiecznych.

Jeśli wspomniany artykuł mimo zakazu znajduje się w pudełku śniadaniowym nie zostaną wydane dziecku.

- artykuły żywnościowe przekazuje się w pudełkach plastikowych, opisanych imieniem i nazwiskiem dziecka oraz nazwą grupy do której dziecko uczęszcza, szczelnie zamykanych, o maksymalnych wymiarach: 20x15x6cm Artykuły żywnościowe przekazuje się wyłącznie wyznaczonym osobom z personelu Przedszkola.

Artykuły żywnościowe wydawane są codziennie po godzinie 15:00 lub są wydawane wraz z odbiorem dziecka z Przedszkola.

Dopuszcza się możliwość skorzystania w tym samym czasie wyłącznie z jednej formy dostarczania dodatkowego artykułu spożywczego tj. samodzielne przygotowanie/dostarczenie artykułu żywnościowego lub dostarczenie kanapki przez catering.

Przedszkole zobowiązuje się do odebrania i przechowania artykułów żywnościowych przygotowanych samodzielnie przez Rodziców lub przez Rodziców zakupionych dla dziecka celem ich spożycia przez dziecko w Przedszkolu oraz przechowania w wyznaczonym miejscu w lodówce w siedzibie Przedszkola – na zasadach określonych w § 4 pkt 11 umowy. Przedszkole nie ponosi odpowiedzialności za dostarczenie przez Rodziców zakazanych artykułów żywnościowych,

o których mowa w § 4 pkt 11 umowy, których spożycie grozi zakrztuszeniem, zadławieniem, wystąpieniem reakcji alergicznych lub wystąpieniem innych reakcji niepożądanych u dziecka, jeżeli pomimo zachowania należytej staranności, przestrzegania zasad higieny i bezpieczeństwa personelu Przedszkola artykuły żywnościowe zostały podane dziecku lub jego rówieśnikom.

Rodzice zobowiązują się do przestrzegania warunków przygotowywania artykułów żywnościowych na zasadach określonych w § 4 pkt 11 umowy pod rygorem odpowiedzialności za szkodę.

Dyspozycja złożona przez Rodziców, o której mowa w w § 4 pkt 11 obowiązuje przez cały okres obowiązywania umowy. Rodzice mogą anulować dyspozycję z zachowaniem miesięcznego okresu ze skutkiem na koniec miesiąca – wymagana pisemna forma anulacji dyspozycji.

§2

Aneks obowiązuje od momentu podpisania, aż do chwili złożenia pisemnego wypowiedzenia lub zakończenia współpracy z przedszkolem. Ważność aneksu przechodzi na wszystkie przyszłe, zawierane umowy „O sprawowanie opieki w Przedszkolu Językowym Orbi Centrum Animus Przemysław Walkowiak”.

§3

1. Pozostałe postanowienia umowy nie ulegają zmianie.
2. Niniejszy aneks obowiązuje od dnia jego podpisania.
3. Aneks sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

PRZEDSZKOLE

RODZICE
